Učenici 8.a i 8. b razreda, lijepo vas pozdravljam na početku novog radnog tjedna!

* današnja video lekcija govori o glasovima koje smo mi obradili tijekom 1. polugodišta pa ju pogledajte za ponavljanje na sljedećoj poveznici

<https://www.youtube.com/watch?v=ijFfT_f6dP8&list=PL9Mz0Kqh3YKqNMiDs10U0umUFgZ8KQFb-&index=3&t=20s>

* mi ćemo nastaviti gradivo o vrstama stilova
* pročitajte u udžbeniku str. 107.,108. i 109.

U bilježnicu zapišite plan ploče:

Administrativno – poslovni stil

Administrativno – poslovni stil je stil uredskoga poslovanja.

Njime se pišu zakoni, propisi, zahtjevi, molbe, prijave, dopisi, zapisnici…

Obilježja administrativno – poslovnoga stila su:

* ustaljene riječi i izrazi
* kratke i jasne rečenice
* jednoznačne riječi
* tekst je zasićen imenicama, infinitivima i neosobnim oblicima
* stilski neobilježen red riječi
* nema slikovitosti i osjećajnosti
* objektivnost.
* pročitajte str. 80. i 81. u RB i riješite zadatke na str. 81. i 82.

Riješene zadatke u RB poslikajte i pošaljite mi u privatnoj poruci do kraja današnjeg dana, 23.3.2020.